

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания членов ТСН «Паркинг Перекопская»
Протоколом № б/н от «15» января 2024 года
Председатель ТСН «Паркинг Перекопская»

Е.А. Лобовкин

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКИНГОМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Право пользования паркингом имеют лица, наделенные правом собственности или аренды на помещение автостоянки на основании заключенных договоров и получившие πρόσβεση (электронный ключ) в соответствии с настоящими Правилами.
- 1.2. Машино-место в паркинге может быть использовано исключительно для парковки и хранения транспортного средства. Использовать машино-место для складирования или в иных целях **ЗАПРЕЩЕНО**.
- 1.3. Парковка транспортных средств на свободные места, не принадлежащие Пользователю (Собственник, Арендатор), на соответствующем праве, не допускается. Доступ знакомых, гостей собственника машино-места для парковки личного транспорта в помещение подземного паркинга на свободные места оформляется по письменному заявлению Пользователя.
- 1.4. На территории Паркинга **ЗАПРЕЩЕНО**:
 - курение, употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ. Штраф составляет 5 000 руб. 00 коп.;
 - мойка транспортных средств, за исключением мойки в специально оборудованном помещении;
 - парковка транспортных средств вне границ машино-места;
 - ремонт, техническое обслуживание транспортных средств (замена жидкостей, масел; аккумуляторов, колёс и т.п.);
 - заправка транспортных средств;
 - пользование открытым огнем, в т.ч. в качестве источника света или для прогрева двигателя;
 - вождение транспортных средств лицами, не имеющими документов о праве управления;
 - хранение легковоспламеняющихся, горючих, взрывоопасных материалов и жидкостей, авторезины, негорючих веществ в сгораемой упаковке (в т.ч. внутри транспортных средств);
 - использование зарядных электроприборов и устройств автономного и стационарного исполнения в помещении паркинга;
 - устройство помещений для сервисного обслуживания автомобилей (постов технического обслуживания и технического ремонта, диагностирования и регулировочных работ и т.п.), за исключением помещений мойки. При этом помещения мойки должны быть отделены от помещения хранения автомобилей противопожарными преградами с пределом огнестойкости (R) EI 45 и соответствующим заполнением проемов.
 - размещение торговых помещений, лотков, киосков, ларьков;
 - оставление без присмотра несовершеннолетних и животных.
- 1.5. Стоянка (хранение) автомобилей, предназначенных для перевозки горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых, инфицирующих и радиоактивных веществ, а также автомобилей с двигателями, работающими на сжатом природном газе и сжиженном нефтяном газе, не допускается.
- 1.6. Не допускается разделение машино-мест перегородками на отдельные боксы. Выделение машино-мест допускается с применением сетчатого ограждения из негорючих материалов.
- 1.7. Въезд на парковку транспортных средств в аварийном состоянии, имеющих утечку ГСМ, **ЗАПРЕЩЕН**.
- 1.8. На территории паркинга запрещается производить какие-либо строительные-монтажные или ремонтные работы, а также перестраивать, достраивать или ликвидировать какие-либо строительные конструкции, инженерное оборудование или системы паркинга.
- 1.9. На машино-местах **ЗАПРЕЩЕНО** технологическое присоединение к электрическим сетям паркинга без согласования с ТСН, включая установку дополнительных розеток, плафонов, выключателей, индивидуальных приборов учета электроэнергии;
- 1.10. Размещение металлических (пожаростойких) шкафов допускается исключительно в пределах машино-места.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПУСКА АВТОТРАНСПОРТА НА ТЕРРИТОРИЮ ПАРКИНГА

- 2.1. В целях организации контрольно-пропускного режима на территории паркинга ТСН «Паркинг Перекопская» ведет электронную базу данных пользователей машино-мест, транспортных средств и

лиц, имеющих право управления ими. Ведение базы данных осуществляется с соблюдением требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

- 2.2. ТСН «Паркинг Перекопская» бесплатно выдает один пропуск (электронный ключ) на одно машиноместо, при этом парковаться на этом месте может любое авто-мотосредство, внесенное собственником в базу данных пользователей паркинга.
- 2.3. Для внесения в базу данных пользователей паркинга, а также выдачи пропуска собственник машино-места предоставляет:
 - 1) заявление о выдаче пропуска (электронного ключа) по установленной форме;
 - 2) копию документа, подтверждающего право пользования соответствующим машино-местом
 - 3) для физических лиц – доверенность в простой письменной форме, для юридических лиц – доверенность в простой письменной форме, в случае передачи права пользования машино-местом третьему лицу;
 - 4) контактные данные (телефон, почта), по которым можно в любое время связаться с собственником-арендатором машино-места.
- 2.4. Для внесения изменений в базу данных и переоформления пропуска собственник машино-места обращается в ТСН с соответствующим заявлением с приложением документов, перечисленных в п. 2.3 настоящих Правил. При выдаче нового пропуска предыдущий пропуск подлежит возврату.
- 2.5. Выдача дополнительных или восстановление утраченных пропусков производится на платной основе.
- 2.6. Пользование пропуском (электронным ключом) может быть ограничено при наличии задолженности по уплате взносов и/или иных обязательных платежей собственником и (или) арендатором машино-места;

3. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА

- 3.1. Въезд автотранспорта на территорию паркинга и выезд с нее осуществляется водителями с помощью пропуска (электронного ключа) дистанционного открывания ворот паркинга. Передача именного пропуска (электронного ключа) другому лицу не допускается.
- 3.2. Пропуска (электронные ключи) управления шлагбаумом и воротами паркинга могут использоваться исключительно лицами, имеющими право на пользование помещениями и парковочными местами паркинга.
- 3.3. Въезд на территорию паркинга по одному пропуску одновременно двух автомобилей и более не возможен и не разрешается.
- 3.4. При отсутствии пропуска (электронного ключа) транспортное средство допускается на парковку контролером паркинга при условии сверки данных автомобиля и собственника с базой данных программы вручную.
- 3.5. **ВНИМАНИЕ:** При выезде транспортного средства с территории паркинга сотрудники охранного предприятия для предотвращения возможного его хищения вправе попросить для ознакомления у водителя документы на транспортное средство и его водительское удостоверение, а также документы, подтверждающие правомочность владения транспортным средством.

4. ПАРКОВКА И ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

- 4.1. **ВНИМАНИЕ:** На всей территории Паркинга водители транспортных средств обязаны соблюдать правила дорожного движения. Максимальная скорость движения на территории паркинга 5 км/ч. Движение осуществляется исключительно в соответствии с нанесенной разметкой и установленными указателями.
- 4.2. Приоритетом на территории паркинга во всех случаях обладают пешеходы, коляски, инвалидные кресла и т.п.
- 4.3. Парковка автотранспортных средств разрешается пользователям только на машино-местах, находящихся в их пользовании и (или) владении и в пределах размеченных разделительных линий.
- 4.4. Парковка и хранение транспортных средств вне зоны машино-места, в т.ч. на проезжей части, перед эвакуационными выходами, проездами и т.д. запрещена. Штраф составляет 5 000 руб. 00 коп
- 4.5. Создание помех для выезда припаркованного на территории паркинга транспортного средства является **НЕДОПУСТИМЫМ.**
- 4.6. Не допускается стоянка транспортных средств с работающим двигателем.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. При обнаружении неисправностей, пожаров и аварий в помещении паркинга, а также при обнаружении иных нарушений немедленно сообщать о них сотруднику охраны, а также принимать все возможные меры по устранению или локализации таких неисправностей, пожаров, аварий и уменьшению ущерба.